



**PROCÉS SELECTIU TÈCNIC/A MITJÀ/ANA GESTIÓ LABORAL - AJUNTAMENT D'AMPOSTA**

**Preguntes teòriques. Prova regulada al punt 3.1.3 A de les bases del present procés selectiu.**

10 de juliol del 2024

**INDICACIONS:** Anoteu el vostre número de document nacional d'identitat a cada full (a l'espai reservat a la capçalera) sense fer constar el vostre nom.

A continuació, heu de respondre 30 preguntes tipus test, relacionades amb el temari de les bases reguladores del present procés selectiu. Aquest exercici serà qualificat amb una puntuació màxima de **30 punts**.

- Respostes correctes: 1 punt.
- Respostes incorrectes: descomptaran 0,25 punts per cadascuna.
- Respostes en blanc: no descompten.

Per superar-lo serà necessari obtenir un mínim de 15 punts, per la qual cosa, si no s'obté aquest mínim, el tribunal quedarà exonerat de corregir el següent exercici, i l'aspirant serà qualificat com a no apte i eliminat.



1.- Referint-nos a l'àmbit local municipal, l'espai restringit on la corporació concreta pot exercir les seves facultats administratives és:

- a) El municipi
- b) L'Ajuntament
- c) **El terme municipal**
- d) La Corporació

2.- Respecte a la classificació econòmica de les despeses dels Pressupostos de les Entitats Locals, dins del Capítol I: Despeses de personal, es troba la despesa següent:

- a) Despeses de naturalesa social
- b) Cotitzacions obligatòries de les entitats locals i dels seus organismes autònoms als diferents règims de Seguretat Social
- c) Retribucions fixes i variables
- d) **Totes les respostes són correctes**

3.- És un dret de caràcter individual dels treballadors públics:

- a) La inamovilitat en la condició de funcionari de carrera
- b) Percebre les retribucions i les indemnitzacions per raó del servei
- c) La formació contínua i l'actualització permanent dels seus coneixements i capacitats professional, preferentment en horari laboral
- d) **Totes les respostes són correctes.**

4.- El termini de deu dies perquè esmeni la manca de documents preceptius en una sol·licitud d'iniciació, en els termes de l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

- a) És un termini de deu dies naturals en tots els casos.
- b) És un termini de deu dies hàbils que no pot ser ampliat en cap cas.
- c) **És un termini que podrà ser ampliat prudencialment a petició de la persona interessada o a iniciàtica de l'òrgan, fins a cinc dies.**
- d) És un termini de deu dies hàbils que sols pot ser ampliat a petició de la persona interessada quan l'aportació dels documents requerits presenti dificultats especials.

5.- D'acord amb l'article 80 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

- a) **Llevat de disposició expressa en contra, els informes són facultatius i no vinculants.**
- b) En caràcter general, els informes son preceptius i no vinculants
- c) En caràcter general, els informes son preceptius i vinculants
- d) **Llevat de disposició expressa en contra, els informes son preceptius i vinculants.**



6.- La falta de resolució expressa en procediments iniciats d'ofici, d'acord amb allò que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques:

- a) Implicarà la caducitat del procediment, en els procediments en què l'Administració exerceixi potestats sancionadores o, en general, d'intervenció, susceptibles de produir efectes desfavorables o de gravamen.
- b) En el cas de procediments dels quals es pugui derivar el reconeixement o, si s'escau, la constitució de drets o altres situacions jurídiques favorables, les persones interessades que hagin comparegut podran entendre desestimades les seves pretensions per silenci administratiu.
- c) No impedirà, declarada la caducitat, la iniciació d'un nou procediment si no s'ha produït la prescripció d'accions.
- d) **Totes les respostes anteriors són correctes.**

7.- Com es classifiquen d'acord amb el TREBEP els treballadors públics que desenvolupen funcions retribuïdes a les Administracions Públiques al servei dels interessos generals?

- a) Funcionaris, laborals i càrrecs electes
- b) **Funcionaris de carrera, funcionaris interins, personal laboral i personal eventual**
- c) Funcionaris de carrera, funcionaris interins, personal laboral i càrrecs electes
- d) Funcionaris, personal laboral fix, personal laboral temporal i personal directiu professional i càrrecs electes

8.- Quin és l'òrgan competent de la distribució individual de les Productivitats a les Administracions Locals?

- a) El Ple
- b) La Junta de Govern Local
- c) **L'Alcalde-President**
- d) La Junta de Personal

9.- Una funcionaria de carrera que es troba ocupant un càrrec electiu i amb dedicació exclusiva en una Administració Local, en quina situació es troba?

- a) Excedència
- b) Servei Actiu
- c) Servei en altres administracions públiques
- d) **Serveis especials**



10.- Quina de les següents situacions és incompatible, d'acord amb la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de l'Administració de la Generalitat?

- a) **Un professor que acaba de guanyar la plaça de professor de disseny gràfic a l'escola d'art municipal, desitja seguir presentant factures a l'Ajuntament per a fer cartells de forma puntual per a les festes majors**
- b) Una electricista, personal laboral fixa de l'Ajuntament, desitja exercir també d'electricista fora del seu horari per a fer petits treballs com autònoma
- c) Un auxiliar administratiu, funcionari de carrera de l'OAC, vol treballar de cambrer els caps de setmana
- d) Un caporal de la Policia Local sol·licita impartir una assignatura a la URV fora del seu horari laboral.

11.- És obligatori negociar les modificacions de la Relació de Llocs de Treball (RLT) i de la Plantilla?

- a) Si, d'acord amb l'article 37 del TREBEP son totes dues matèria de negociació obligatòria
- b) No, no fa falta negociar-les ja que cap de les dues afecten a les condicions de treball ni a les retribucions dels treballadors de l'Administració.
- c) **Només cal negociar la RLT, perquè és la que determina les característiques essencials dels llocs de treball i els requisits per a la seva ocupació.**
- d) Només cal negociar la Plantilla, perquè és la que determina les característiques essencials dels llocs de treball i els requisits per a la seva ocupació.

12.- Quin és el nombre màxim de càrrecs eventuais que pot tenir Amposta, tenint en compte que és un municipi d'entre 20.000 i 50.000 habitants, d'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de la Llei de Bases de Règim Local?

- a) 2
- b) 3
- c) 5
- d) **7**

13.- Quina funció NO correspon a l'Institut Nacional de la Seguretat Social (INSS)?

- a) Reconeixement i gestió de les pensions de jubilació
- b) Reconeixement de les prestacions per incapacitat temporal
- c) **Gestió de les prestacions per desocupació**
- d) Gestió de les prestacions per maternitat/paternitat

14.- Segons l'Estatut dels Treballadors, quina és la durada màxima del període de prova per a un tècnic titulat?

- a) 1 mes
- b) 3 mesos
- c) **6 mesos**
- d) 12 mesos



15.- Quina de les següents causes NO justifica la suspensió del contracte de treball segons l'Estatut dels Treballadors?

- a) Incapacitat temporal
- b) Maternitat o Paternitat
- c) Vaga legal
- d) **Disminució del rendiment del treballador**

16.- Quin és el període màxim d'incapacitat temporal abans que es consideri una possible incapacitat permanent?

- a) 6 mesos
- b) 12 mesos
- c) **18 mesos**
- d) 24 mesos

17.- Quin és el percentatge que s'aplica a la base reguladora per calcular la prestació per incapacitat temporal al règim general de la Seguretat Social a partir del dia 20 d'incapacitat?

- a) 50%
- b) 60%
- c) **75%**
- d) 100%

18.- Segons l'Estatut dels Treballadors, quina és la durada màxima de l'excedència per cura del conjuge, parella de fet o familiar fins al segon grau de consanguinitat o afinitat?

- a) No es té dret
- b) 1 any
- c) **2 anys**
- d) 3 anys

19.- Quina és la funció pública de Secretaria?

- a) El control intern de la gestió econòmica, financera i pressupostària
- b) **La fe pública i l'assessorament legal preceptiu**
- c) El maneig i la custòdia de fons, valors i efectes de la Entitat Local
- d) La fe pública i l'assessorament legal preceptiu i les funcions de control i fiscalització interna econòmica, financera i pressupostària i la comptabilitat, tresoreria i recaptació.



20.- Quins son els principals contractes temporals que es poden subscriure per al personal laboral d'acord amb l'article 15 de l'Estatut dels Treballadors?

- a) Obra o servei i acumulació de tasques
- b) Substitució de la persona treballadora, obra o servei i circumstàncies de la producció
- c) **Circumstàncies de la producció i substitució de la persona treballadora**
- d) Execució de programes o projectes temporals, substitució de la personal treballadora i acumulacions de tasques.

21.- Un treballador personal laboral fix de la Brigada, farà 65 anys a l'agost i porta 37 anys cotitzats i vol saber si al setembre es pot jubilar.

- a) **L'any 2024 per a poder-se jubilar amb 65 anys és necessari tenir cotitzats 38 anys o més, per tant, encara no es pot jubilar.**
- b) Si, l'edat ordinària per a poder jubilar-se a Espanya son 65 anys i per tant, a partir del setembre ja es podrà jubilar
- c) No, l'any 2024 l'edat ordinària per a poder jubilar-se a Espanya son 67 anys, independentment dels anys cotitzats
- d) L'any 2024 per a poder-se jubilar amb menys de 38 anys cotitzats s'han de tenir com a mínim 65 anys i 3 mesos, per tant, haurà d'esperar fins al novembre.

22.- Què és el model 111?

- a) És un document mitjançant el qual es presenta una declaració sobre les retencions en concepte d'Impost sobre la Renta de les Persones Físiques anuals.
- b) **És un document mitjançant el qual s'informen i entreguen els imports retinguts en concepte d'Impost sobre la Renta de les Persones Físiques.**
- c) És un document mitjançant el qual s'informen i entreguen els imports retinguts en concepte d'Impost sobre la Renta de les Persones Físiques, impost sobre societats i impost sobre la renda de no residents
- d) És una declaració que han de presentar persones físiques, jurídiques i altres entitats, obligades a retenir o ingressar a compte del Impost sobre la Renta de les Persones Físiques, Impost de Societats i del IRNR amb rendes de capital immobiliari.



23.- Com es determina la quantia de la prestació de maternitat?

- a) La prestació econòmica queda establerta en un subsidi equivalent al 100% de la base reguladora, és a dir, la base de cotització de contingències comunes dels 6 mesos anteriors al de l'inici de la situació.
- b) La prestació econòmica queda establerta en un subsidi equivalent al 75% de la base reguladora des del dia següent al de l'inici de la situació.
- c) **La prestació econòmica queda establerta en un subsidi equivalent al 100% de la base reguladora, és a dir, la base de cotització de contingències comunes del mes anterior al de l'inici de la situació.**
- d) La prestació econòmica queda establerta en un subsidi diari equivalent al 60% de la base reguladora des del quart dia fins al vintè (inclòs) i del 75% des del dia 21 en endavant.

24.- Son beneficiaris de la protecció per IT els treballadors que acreditin, en el moment de produir-se el fet causant, els requisits de trobar-se afiliats, en alta o en situació assimilada a la d'alta, i tenir cotitzats almenys els períodes següents:

- a) No s'exigeix període previ de cotització
- b) **180 dies en els cinc anys anteriors a la data en què es produeix el fet causant**
- c) 90 dies en els dos anys anteriors a la data en què es produeix el fet causant
- d) 60 dies en l'any anterior a la data en què es produeix el fet causant

25.- El contracte de treball es pot suspendre per les causes següents:

- a) Mutu acord
- b) Privació de llibertat
- c) Exercici del dret de vaga
- d) **Totes les respostes son correctes**

26.- Quina de les següents és una causa vàlida d'extinció del contracte?

- a) Decisió unilateral de l'empresari o Administració
- b) Incapacitat temporal
- c) **Dimissió del treballador/a**
- d) Totes les respostes anteriors son correctes



27.- Assenyala la resposta correcta:

- a) El personal té dret a ser rescabalat de les despeses pels desplaçaments que es vegi obligat a efectuar per raó del servei en qualsevol lloc, sempre que tingui la conformitat del seu cap
- b) **El personal té dret a ser rescabalat de les despeses pels desplaçaments que es vegi obligat a efectuar per raó del servei dins del termini municipal on tingui la seu el centre de destinació, sempre que tingui la conformitat del seu cap**
- c) El personal té dret a ser rescabalat de les despeses pels desplaçaments que es vegi obligat a efectuar per raó del servei, tot i no tenir la conformitat del seu cap.
- d) El personal té dret a ser rescabalat de les despeses pels desplaçaments que es vegi obligat a efectuar per raó del servei dins del termini municipal on tingui la seu el centre de destinació, tot i no tenir la conformitat del seu cap.

28.- Quines empreses estan obligades a elaborar i aplicar plans d'igualtat?

- a) Empreses amb una plantilla de 50 o més persones treballadores
- b) Aquelles empreses on s'estableixi aquesta obligació per conveni col·lectiu
- c) Quan l'autoritat laboral ho hagués acordat en un procediment sancionador com a substitució de les sancions accessòries per a l'elaboració i aplicació d'un pla d'igualtat.
- d) **Totes les respostes son correctes**

29.- Des del 1 de gener del 2024, quins alumnes que realitzen pràctiques tenen dret a cotitzar a la seguretat social?

- a) **Tots els alumnes universitaris i de formació professional que realitzin pràctiques formatives o pràctiques acadèmiques, remunerades o no, incloses en programes de formació**
- b) Tots els alumnes universitaris i de formació professional que realitzin pràctiques formatives o pràctiques acadèmiques remunerades incloses en programes de formació
- c) Tots els alumnes universitaris i de formació professional que realitzin pràctiques formatives o pràctiques acadèmiques, sempre que ho determini el conveni col·lectiu d'aplicació de l'empresa o Administració.
- d) Tots els alumnes universitaris i de formació professional que realitzin pràctiques formatives o pràctiques acadèmiques, remunerades o no, quan així ho indiqui al Pla formatiu individual que signi l'estudiant amb l'empresa o Administració.





30.- Què és la quota de retenció?

- a) És el percentatge que cal aplicar en la nòmina al treballador perquè se li acabi descomptant el total de la quota de retenció
- b) **És l'import anual que el treballador ha d'abonar durant l'any d'acord amb les seves retribucions i la seva situació personal**
- c) És la unitat de retribució fixada per unitat de temps o d'obra sense atendre a altres circumstàncies.
- d) És un tribut de caràcter personal i directe que grava la renda de les persones físiques tenint en compte les circumstàncies personals i familiars i d'acord amb els principis d'igualtat, generalitat i progressivitat.

### **PREGUNTES DE RESERVA**

R1.- D'acord amb la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'Incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, el personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la llei, només podrà ocupar un segon lloc de treball o exercir una segona activitat al sector públic si:

- a) **Així ho exigeix el propi interès del servei públic**
- b) Si la segona activitat sol·licitada no té cap tipus de relació amb les que dugui a terme el Departament, Organisme o Entitat per a la que presti els seus serveis.
- c) Si no implica la participació superior al 10 per 100 del Capital d'empreses o societats concessionàries, contractistes d'obres, serveis o subministres.
- d) Totes les opcions son correctes.

R2.- D'acord amb el TREBEP, quina és l'estructura de les retribucions del personal laboral de les Administracions públiques locals?

- a) Les retribucions del personal laboral es classifiquen en bàsiques i complementàries.
- b) La quantia i l'estructura de les retribucions del personal laboral s'establiran per les corresponents lleis de cada Administració Pública
- c) Les retribucions del personal s'han de correspondre a cada cos o escala, d'acord amb el grup en que estiguin classificats, establerts d'acord amb el consell de ministres de 12 de juny de 1998, ratificat per l'Administració i els Sindicats.
- d) **Les retribucions del personal laboral es determinaran d'acord amb la legislació laboral, el conveni col·lectiu que sigui aplicable i el contracte de treball, respectant en qualsevol cas els límits que estableixi la Llei de Pressupostos Estatal.**



R3.- Quins son els principis del procediment disciplinari, d'acord amb l'article 98 del TREBEP?

- a) **Eficàcia, celeritat i economia processal, amb ple respecte als drets i garanties de defensa del presumpte responsable.**
- b) Principi de legalitat i tipicitat de les faltes, principi de retroactivitat i irretroactivitat en funció de si les disposicions son favorables o desfavorables a l'interessat, principi de proporcionalitat, principi de culpabilitat i principi de presumpció d'innocència.
- c) Principi de prohibició de l'analogia, non bis in ídem, principi de legalitat i proporcionalitat aplicable a les faltes i les sancions.
- d) Principi d'exigència del procediment, principi de contradicció, principi d'economia procedimental, principi d'antiformalisme, principi d'oficialitat, principi de legitimació, principi de gratuïtat i principi de transparència.

R4.- On es determinen els increments retributius anuals del personal al servei de les Administracions Públiques?

- a) Al Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic del Empleat Públic.
- b) Als convenis col·lectius i els pactes de condicions de treball de cada Administració Pública.
- c) **A les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat**
- d) Totes les opcions anteriors son correctes i complementàries.

R5.- Segons l'Estatut d'Autonomia de Catalunya els òrgans de govern són:

- a) El President, la Junta de Govern i el Parlament.
- b) **El Parlament, la Presidència de la Generalitat i el Govern.**
- c) El Parlament, el Síndic de Greuges i la Comissió Jurídica Assessora.
- d) El Parlament, el Consell Executiu, la Presidència de la Generalitat i el Govern.